

HOTĂRÂREA nr. _____
din _____ 2023
privind modificarea organigramei și a statutului de funcții al instituției publice
HUB Cultural mArta

Având în vedere inițiativa domnului Bibarț Călin – Primarul Municipiului Arad, exprimată în referatul de aprobare înregistrat cu nr. 74761 din 14.09.2023;
Analizând raportul de specialitate nr. 74762 din 14.09.2023 al HUB Cultural mArta ARAD cu privire la modificarea organigramei și a statutului de funcții al instituției publice HUB Cultural mArta,

Ținând seama de adresa instituției publice HUB Cultural mArta nr. 23 din 14.09.2023 înregistrată la Primăria Municipiului Arad cu nr. 74634 din 14.09.2023 prin care solicită aprobarea modificării organigramei și a statutului de funcții al instituției,

Ținând cont de prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 252/2022 cu privire la înființarea instituției publice HUB Clutural mArta,

Analizând avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. c), alin. (7) lit. d), alin. (14), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a), art. 540 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art. 1 Se aprobă modificarea organigramei și a statutului de funcții al instituției publice HUB Cultural mArta, după cum urmează:

1. **Compartimentul Contabilitate, Resurse Umane, Salarizare, Protecția Muncii, IT** se reorganizează după cum urmează:
 - 1.1 Se desființează o funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent, gradul profesional IA, nivelul studiilor S din cadrul Compartimentului Contabilitate, Resurse Umane, Salarizare, Protecția Muncii, IT;
 - 1.2 Se desființează o funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent, gradul profesional I, nivelul studiilor S din cadrul Compartimentului Contabilitate, Resurse Umane, Salarizare, Protecția Muncii, IT;
 - 1.3 Se înființează o funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent, gradul profesional debutant, nivelul studiilor S în cadrul Compartimentului Contabilitate, Resurse Umane, Salarizare, Protecția Muncii, IT, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată.
 - 1.4 Se modifică denumirea **Compartimentului Contabilitate, Resurse Umane, Salarizare, Protecția Muncii, IT** în **Compartiment Resurse Umane, Salarizare**;
 - 1.5 **Compartimentul Resurse Umane, Salarizare** trece din subordinea directă a managerului în subordinea directă a contabilului șef și va avea următoarea componență:
 - 1 funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent, gradul profesional debutant, nivelul studiilor S;

- 1 funcție de execuție în regim contractual ocupată de referent, gradul profesional debutant, nivelul studiilor S;
2. Se înființează **Compartimentul IT**, în subordinea directă a managerului, având în componența sa o funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent, gradul profesional IA, nivelul studiilor S, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată.
3. Se desființează o funcție de execuție în regim contractual vacantă de administrator, treaptă profesională I, nivelul studiilor M din cadrul **Compartimentului Administrativ**;
4. Se înființează o funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent, treaptă profesională IA, nivelul studiilor M din cadrul **Compartimentului Administrativ**, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată;
5. Se desființează 6 posturi din cadrul **Compartimentului Proiecte** după cum urmează:
- 2 funcții de execuție în regim contractual vacante de referent gradul profesional IA, nivelul studiilor S;
 - 1 funcție de execuție în regim contractual vacante de referent, gradul profesional I, nivelul studiilor S;
 - 1 funcție de execuție în regim contractual vacante de referent, gradul profesional debutant, nivelul studiilor S;
 - 1 funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent, treaptă profesională I, nivelul studiilor M;
 - 1 funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent, debutant, nivelul studiilor M;
- 5.1 **Compartimentul Proiecte**, în subordinea directă a managerului va avea următoarea componență:
- 1 funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent gradul profesional IA, nivelul studiilor S;
 - 1 funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent, gradul profesional I, nivelul studiilor S;
 - 1 funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent, gradul profesional debutant, nivelul studiilor S;
6. Se înființează **Compartimentul Colecție Muzeală** în subordinea directă a managerului și va avea următoarea componență:
- 1 funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent gradul profesional IA, nivelul studiilor S, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată;
 - 1 funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent, gradul profesional I, nivelul studiilor S, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată;
7. Se înființează **Compartimentul Producție** în subordinea directă a managerului și va avea următoarea componență:
- 1 funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent gradul profesional IA, nivelul studiilor S, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată;
 - 1 funcție de execuție în regim contractual vacante de referent, gradul profesional debutant, nivelul studiilor S, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată;
 - 1 funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent, treaptă profesională I, nivelul studiilor M, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată;

- 1 funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent, debutant, nivelul studiilor M, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată;

Art. 2 Se aprobă modificarea organigramei și a statului de funcții conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Prezenta hotărâre se va duce la îndeplinire de către HUB cultural mArta Arad și se va comunica celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD

Nr. 74761 din 14.09.2023

Primarul Municipiului Arad,

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (1) Secțiunea a 4-a, Cap. III, Titlul V, Partea a III-a din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu art. 37 din HCLM Arad nr. 216/2016 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Arad pentru mandatul 2016 – 2020, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre, cu următorul obiect: modificarea organigramei și a statutului de funcții al instituției publice HUB Cultural mArta în susținerea căruia formulez următorul:

REFERAT DE APROBARE:

Ținând seama de:

- adresa HUB cultural mArta nr. 23 din 14.09.2023 înregistrată la Primăria Municipiului Arad cu nr. 74634 din 14.09.2023 prin care solicită aprobarea modificării organigramei și a statutului de funcții al instituției;

- prevederile art. 129 alin. (1) alin. (2) lit. a și d), alin. (3) lit. c), alin. (7) lit. d), alin. (14), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit a), art. 540 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Propun aprobarea modificării organigramei și a statutului de funcții al HUB cultural MArta Arad, în forma prezentată.

PRIMAR

Călin BIBART

RAPORT DE SPECIALITATE

Referitor la :- Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 74761 din 14.09.2023, a domnului Bibarț Călin – Primarul Municipiului Arad;

Obiectul: *modificarea organigramei și a statului de funcții al instituției publice HUB Cultural mArta*

Ținând seama de adresa HUB cultural mArta nr. 23 din 14.09.2023 înregistrată la Primăria Municipiului Arad cu nr. 74634 din 14.09.2023 prin care solicită aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții al instituției;

Analizând avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1) alin. (2) lit. a) și d), alin. (3) lit. c), alin. (7) lit. d), alin. (14), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit a), art. 540 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUNEM

A. Aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții ale HUB cultural mArta Arad, prin:

(1) Reorganizarea **Compartimentului Contabilitate, Resurse Umane, Salarizare, Protecția Muncii, IT** după cum urmează:

- Se desființează o funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent, gradul profesional IA, nivelul studiilor S din cadrul Compartimentului Contabilitate, Resurse Umane, Salarizare, Protecția Muncii, IT;

- Se desființează o funcție de execuție în regim contractual vacanată de referent, gradul profesional I, nivelul studiilor S din cadrul Compartimentului Contabilitate, Resurse Umane, Salarizare, Protecția Muncii, IT;

- Se înființează o funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent, gradul profesional debutant, nivelul studiilor S în cadrul Compartimentului Contabilitate, Resurse Umane, Salarizare, Protecția Muncii, IT, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată;

- Se modifică denumirea **Compartimentului Contabilitate, Resurse Umane, Salarizare, Protecția Muncii, IT** în **Compartiment Resurse Umane, Salarizare;**

- **Compartimentul Resurse Umane, Salarizare** trece din subordinea directă a managerului în subordinea directă a contabilului șef și va avea următoarea componență:

- 1 funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent, gradul profesionaldebutant, nivelul studiilor S;

- 1 funcție de execuție în regim contractual ocupată de referent, gradul profesional debutant, nivelul studiilor S;

(2) Înființarea **Compartimentului IT**, în subordinea directă a managerului, având în componența sa o funcție de execuție în regim contractual vacantă de referent, gradul profesional IA, nivelul studiilor S, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată;

(3) Desființarea unei funcții de execuție în regim contractual vacantă de administrator, treaptă profesională I, nivelul studiilor M din cadrul **Compartimentului Administrativ;**

(4) Înființarea unei funcții de execuție în regim contractual vacantă de referent, treaptă profesională IA, nivelul studiilor M din cadrul **Compartimentului Administrativ**, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată;

(5) Desființarea a 6 posturi din cadrul **Compartimentului Proiecte** după cum urmează:

- 2 funcții de execuție în regim contractual vacante de referent gradul profesional IA, nivelul studiilor S;
- 1 funcție de execuție în regim contractual vacante de referent, gradul profesional I, nivelul studiilor S;
- 1 funcție de execuție în regim contractual vacante de referent, gradul profesional debutant, nivelul studiilor S;
- 1 funcție de execuție în regim contractual vacanta de referent, treaptă profesională I, nivelul studiilor M;
- 1 funcție de execuție în regim contractual vacanta de referent, debutant, nivelul studiilor M;

5.1 **Compartimentul Proiecte**, în subordinea directă a managerului va avea următoarea componență:

- 1 funcție de execuție în regim contractual vacanta de referent gradul profesional IA, nivelul studiilor S;
- 1 funcție de execuție în regim contractual vacanta de referent, gradul profesional I, nivelul studiilor S;
- 1 funcție de execuție în regim contractual vacanta de referent, gradul profesional debutant, nivelul studiilor S;

(6) Înființarea **Compartimentului Colecție Muzeală** în subordinea directă a managerului și va avea următoarea componență:

- 1 funcție de execuție în regim contractual vacanta de referent gradul profesional IA, nivelul studiilor S, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată;
- 1 funcție de execuție în regim contractual vacanta de referent, gradul profesional I, nivelul studiilor S, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată;

(7) Înființarea **Compartimentului Producție** în subordinea directă a managerului și va avea următoarea componență:

- 1 funcție de execuție în regim contractual vacanta de referent gradul profesional IA, nivelul studiilor S, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată;
- 1 funcție de execuție în regim contractual vacante de referent, gradul profesional debutant, nivelul studiilor S, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată;
- 1 funcție de execuție în regim contractual vacanta de referent, treaptă profesională I, nivelul studiilor M, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată;
- 1 funcție de execuție în regim contractual vacanta de referent, debutant, nivelul studiilor M, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată;

B. Aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții conform anexei, care face parte integrantă din hotărâre.

Manager
Ovidiu BALINT

Referent
Laura-Adina SCHNEIDER